

ПРАВИЛЬНИК НАРАД XXXVII Крайового Пластового КПЗ'їзду в США

1. ПРАВИЛЬНИК

Цей правильник опирається на *Plast Bylaws (Statut) Accepted October 20, 2013, Amended October 22, 2017* (дальше «Статут») та запозичає, відповідно до наших потреб, елементи "Roberts Rules of Order Newly Revised 11th Edition".

2. КВОРУМ

Кворум визначений у Статуті (IV. 6.) як 50% акредитованих делегатів. Числиться присутніх мандатних голосів на залі КПЗ, не людей. Без присутності кворуму делегатів КПЗ'їзд не може вирішувати які небудь справи (окрім тих, які відносяться до відкладання нарад, або зібрання кворуму).

3. УЧАСНИКИ КПЗ'їЗДУ

- 1) **Делегати** мають право під час нарад:
 - а. Подавати та піддержувати внесення,
 - б. Подавати КПЗ'їздові до схвалення проєкти рішень чи резолюцій (дивись точка 8), і
 - в. Голосувати на пленумі.
 - 2) **Гості:** Члени УСП і УПС, Добродії Пласту, та Почесні члени, які не є делегати не можуть брати участь у дискусіях або голосування на пленумі, але можуть брати участь у нарадах поодиноких комісій.
-

4. ПРОВІД

- 1) КПЗ'їздом проводить вибрана президія в складі: предсідник, заступник предсідника та секретарі.
 - 2) Предсідник веде наради КПЗ'їзду за прийнятим порядком нарад та дбає про зберігання правил нарад. Зокрема:
 - а. Зачинає кожную точку порядку нарад точним пояснення теми, проголошенням відкриття листи запитів, і проголошенням відкриття листи промовців.
 - б. Признає право брати участь в дискусії.
 - в. Слідкує за дотриманням правил та доречності дискусії.
 - г. Закриває дискусію по вичерпанні листи зголошених промовців, або на основі рішення КПЗ'їзду.
 - г. Робить формальні підсумки дискусії, повторює внесення, переводить голосування та проголошує його вислід.
 - 3) Предсідник має право й обов'язок:
 - а. Перервати розмову, коли:
 - i. промовець порушує Правильник Нарад КПЗ'їзду або говорить не до теми;
 - ii. надходить внесення у формальній справі;
 - iii. надходить внесення на повторний розгляд попередньо вирішеного питання;
 - iv. надходить спротив проти розгляду внесення.
 - б. Відкинути очевидні, несуттєві чи спізнені внесення.
 - в. Вести наради справедливо. Він не сміє дискутувати з промовцями, ані своїми заввагами втручатися в їхнє слово.
 - г. Пригадати КПЗ'їздові що наради провадяться за Правильником Нарад КПЗ.
 - г. Полагодити справи не покриті цим правильником.
 - д. При голосуванні предсідник має такі самі права, як інші делегати КПЗ'їзду (якщо сам має право голосу).
 - 4) Предсідник передає провід нарад заступникові:
 - а. Коли хоче промовляти в дискутованій справі, аж поки не вирішиться дискутована справа.
 - б. Коли нарада обговорює внесення, який торкається особи предсідника.
 - в. Коли мусить вийти із залі нарад.
 - 5) Заступникові предсідника, що проводить КПЗ-ом у відсутності предсідника, прислуховують всі права предсідника.
-

5. ЗАПИТИ ДО ЗВІТІВ КПСТАРШИНИ

- 1) Запити: Конечно сказати до котрого звіту запит відноситься. Подати всі свої запити до одного звіту в одному виступі.
 - 2) Відповіді на запити: Предсідник провадить листу запитів і відповідей.
-

6. ВНЕСЕННЯ

- 1) Рішення КПЗ їзду починаються ставленням внесення. Внесення мають певний порядок:
 - а. Признаний предсідником **делегат ставить внесення**.
 - б. **Інший делегат піддержує внесення**, якщо потрібно. (Деякі побічні внесення не вимагають піддержки. Внесення подані комісіями не вимагають піддержки.)
 - в. Предсідник **повторює внесення** і відкриває **дискусію**.
 - і. Промовці можуть говорити коли признані предсідником.
 - іі. Внескодавець має право промовляти перше.
 - ііі. Всім делегатам дається змогу говорити перед тим, що хто небудь говорить вдруге.
 - г. При закінченні дискусії, предсідник повторює внесення і переводить **голосування**.
 - г. Предсідник проголошує **вислід** голосування.
- 2) **Головне** внесення:
 - а. Представляє нову тему чи ідею.
 - б. Вимагає піддержки.
 - в. Може бути дискутоване.
 - г. Може бути змінене іншими внесеннями.
 - г. Вимагає більшість голосів, щоб перейти (хіба Статут або правильник вимагає 2/3 голосів).
 - д. В один час може бути розглянене **тільки одне головне внесення**.
- 3) **Побічне** внесення:
 - а. Відноситься до поданого внесення або до справи формальної.
 - б. Деякі побічні внесення мають першенство над головними внесеннями і можуть переспрямувати дискусію.
- 4) Характеристики внесень подані в таблиці при кінці правильника (ч. 13), щоб не повторяти при кожній точці.
- 5) Наступні **типи внесення** мають першенство перед **головним** внесенням. Це значить, що їх треба вирішити перше, і відтак поступати згідно з тим рішенням, і також що вони може бути поставлені в кожному часі заки відбудеться голосування над дискутованим внесенням – навіть коли це внесення було доповнене під час дискусії.
 - а. **ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ПРОТИ РОЗГЛЯДУ ВНЕСЕННЯ**
 - і. Заки починається дискусія над внесенням (виймково, коли промовляє перший промовець), делегат може поставити внесення проти розгляду внесення.
 - б. **ВІДКЛИКАННЯ ВНЕСЕННЯ**
 - і. Внескодавець може відкликати своє внесення тільки заки предсідник його ще не повторив.
 - іі. Раз предсідник повторив внесення, його можна відкликати без голосування тільки якщо немає ніякого спротиву.
 - ііі. Коли ж хоч би один делегат КПЗ їзду заявився проти відкликання, тоді ставиться нове внесення на стягнення оригінального внесення з під розгляду.
 - в. **ПЕРЕФРАЗУВАННЯ АБО РОЗДІЛЕННЯ ВНЕСЕННЯ**
 - і. Делегати мають право пропонувати побічне внесення, яке міняє/доповнює текст оригінального внесення, або розділює його на окремі внесення.
 - іі. Всі пропонувані зміни конечно подати президії на письмі.
 - г. **ОБМЕЖЕННЯ ДИСКУСІЇ НАД ВНЕСЕННЯМ**
 - і. Коли небудь КПЗ їзд дискутує якусь справу, можна поставити внесок, щоб обмежити дискусію над внесенням (напр. час цілої дискусії або час для кожного промовця).
 - г. **ЗАКРИТТЯ ДИСКУСІЇ НАД ВНЕСЕННЯМ**
 - і. Коли небудь КПЗ їзд дискутує якусь справу, можна поставити внесення, щоб закрити дискусію над внесенням.
 - іі. Якщо внесення закрити дискусію прийняте, відразу голосується над оригінальним внесенням.

б) Наступні внесення не тільки мають **першенство** але додатково можуть перервати промовцеві, що має голос в іншій справі.

а. Повторний Розгляд внесення

- i. Внесення на повторний розгляд справи мусить бути поставлене підчас КПЗ'їзду, що його схвалив та тільки таким делегатом КПЗ'їзду, що голосував за переважаючою позицією.
- ii. Може перервати розмову але його розгляд і вирішення мусить чекати своєї черги.
- iii. Стримує виконання оригінального рішення.
- iv. Внесення може бути повторно розглянене тільки один раз.

б. ФОРМАЛЬНА СПРАВА

- i. Всякі неправильності в перебігу КПЗ'їзду треба зголосити предсідникові у формі т. зв. формальної справи.
- ii. Заява мусить бути зголошена негайно, як зайде неправильність і тільки у формі короткого ствердження факту.
- iii. Заява у формальній справі може бути зголошена в таких випадках:
 - а. Застереження щодо ведення КПЗ'їзду предсідником.
 - б. Ужиття промовцем невідповідних чи образливих висловів.
 - в. Промовець не говорить до теми, повторюється, чи перетягає визначений для нього час.
 - г. Внесок би був проти Статуту, правильника нарад КПЗ'їзду або урядового права.
 - ґ. Вже немає кворуму.
 - д. Оточення не сприятливе до переведення нарад, напр. на залі не чути.
 - е. Не дотримується до порядку нарад.
 - є. Щоб дістати уточнення про правильник.
 - ж. Щоб запитати предсідника над чим голосується.
 - з. Щоб просити інформації які стосуються теми дискусії.

в. АПЕЛЯЦІЯ ПРОТИ РІШЕННЯ ПРЕДСІДНИКА

- i. Рішення предсідника може бути апелюване відкликом до КПЗ'їзду; однаке відклик мусить бути зголошений негайно по проголошенні рішення.
- ii. Лишень можна апелювати рішення предсідника, не його відповідь чи вияснення.

7. ДИСКУСІЯ НАД ВНЕСЕННЯМ

- 1) Дискусія мусить бути проваджена **завжди у відношенні до справи**, яку в даний час розглядає КПЗ'їзд.
- 2) В дискусії належить ясно висловити свої думки та вияснити об'єктивно в чому промовець не погоджується з думками інших промовців.
- 3) Дискусія має вартість і значення, якщо вона пояснює справу, або вносить до неї нові думки.
- 4) Промовці не повинні повторювати погляди інших. Це не виключає коротких стверджень в чому й з ким вони погоджуються.
- 5) В дискусії треба шанувати погляди інших та не вести її у формі особистої суперечки.

8. КОМІСІЇ

- 1) Перед КПЗ'їздом діють підготовчі комісії покликані КПСтаршиною (або попереднім КПЗ).
 - а. КПЗ може доручити розгляд окремих важних питань спеціально до цього покликаним комісіям. Праця таких комісій та спосіб прийняття рішень КПЗ'їзду є такі самі, як у випадку резолюцій.
 - б. Члени підготовчої комісії, які є делегатами на КПЗ, звичайно стають основою тієї комісії на КПЗ'їзді.
 - в. КПЗ доповнює підготовчі комісії. Президія оформлює списки членів комісій і відтак подає до одобрення КПЗ'їздові.
 - г. Підготовчі комісії підготовляють питання, які будуть коротко пояснені для започаткування нарад даної комісії під час КПЗ.

- 2) КПЗ'їздові комісії це верифікаційно-мандатна, резолюційна, таборова, фінансова і, якщо виконано вимоги Статуту (*XVIII. 1.*), статутова. Можуть бути і спеціальні комісії згідно з потребою.
- а. Номінаційна комісія є постійна комісія (дивись точка 9).
 - б. Крайових Комендантів вибирають Малі Ради Кругів, а Референтів УСП та УПС – Крайові З'їзди УСП та УПС.
 - в. Тільки делегати можуть бути членами з'їздових комісій, і кожний член має один голос.
 - г. Делегати мають право належати лише до одної КПЗ'їздової комісії з тих, які діють рівночасно (таборова, господарська, резолюційна, статутова).
 - і. Виїмково, КПЗ'їзд може надати делегатові далековіддаленої станиці/групи нагоду бути членом більше, як одної комісії згаданої в точці г. вище.
 - г. Нарадами комісій проводять вибрані комісією: голова, заступник голови і писар.
 - д. Кворум у комісіях є більшість членів.
 - е. Дискусії, ставлення внесень, та інші правила нарад подані вище (точки 3-4 і 6-7) також стосуються до нарад комісій, хіба описано інакше. Малі комісії можуть перевести свої наради менш формально, якщо хочуть.
 - е. До кожного питання, по змозі, може бути представлений висновок у формі резолюції або рекомендації, якого комісія остаточно подасть до схвалення КПЗ'їздові.
-

9. НОМІНАЦІЙНА КОМІСІЯ І ВИБОРИ

- 1) Номінаційна комісія, згідно із Статутом (*VI. 4. b.*), є постійна комісія.
- 2) Завдання Номінаційної комісії:
- а. Підшукати відповідних кандидатів на обсадження повного складу КПС і КПр за виїмком тих постів яких вибирають Круги, та Крайові З'їзди УСП і УПС.
 - і. Одержати від тих кандидатів письмову згоду кандидувати на дане, точно означене діловодство.
 - б. Приймати пропозиції із зовні, згідно з точкою 3) а. внизу.
 - в. Місячно повідомляти 1-го Заступника Голови КПС про стан праці.
 - г. Під час КПЗ, комісія інформує Президію КПЗ про поступ у своїй діяльності, а зокрема у випадках труднощів.
 - і. Якщо не буде кандидата на Голову КПС до кінця КПЗ'їзду, дивись Статут (*VI. 4. b. iv.*).
 - г. працювати безсторонньо і докласти всіх зусиль то того, щоб підняти найкращих кандидатів.
- 3) Якщо Номінаційна Комісія не може погодитися на один склад кожного органу (КПС і КПр), вона може дати під розгляд більше як один склад того органу.
- а. Кожний учасник КПЗ'їзду (або група учасників) може внести пропозицію на склад КПС/КПр. Така пропозиція мусять подати на письмі:
 - і. Склад органу,
 - ii. Кваліфікації кожного кандидата,
 - iii. Згоду кожного кандидата кандидувати на точно означене діловодство.
 - б. Коли Номінаційна Комісія має пропозиції на склад КПС/КПр у додатку до власної, вона повинна старатися досягнути компроміс, щоб забезпечити найбільш корисний склад даного органу.
- 4) Номінаційна комісія подає під розгляд КПЗ'їздові всі правильно зложені списки на письмі, в порядку їх одержання, осібно для кожного органу.
- а. Предсідник представляє списки до голосування, в порядку їх одержання, осібно для кожного органу.
 - і. Якщо подано під голосування більше, як два списки на один орган, і ніякий не одержить більше як половину голосів, переводиться ще одне голосування з тими двома котрі одержали найбільше голосів.
-

10. РЕЗОЛЮЦІЇ І РЕКОМЕНДАЦІЇ

- 1) Резолюції є головні внесення, які доручають пластовому прововоді щось виконати або висловлюють якусь позицію.
- 2) Рекомендації є головні внесення, які рекомендують якусь акцію пластовому прововоді.
- 3) Загальні резолюції і рекомендації, для яких немає окремих комісій, обговорюються в рамках резолюційної комісії.
- 4) Кожна **резолюція**, заки буде піддана на розгляд КПЗ'їзду, **мусить бути прийнята одною з комісій**.
 - а. Кожний делегат може зголосити проекти своїх резолюцій чи рекомендації до резолюційної комісії, яка розділює їх відповідним комісіям.
 - б. Комісії, які обговорювали поодинокі резолюції чи рекомендації, реферують їх на пленумі КПЗ'їзду.
- 5) Делегати можуть пропонувати **рекомендації** на пленумі КПЗ'їзду підчас точки "Різне".

11. РОЗГЛЯД РЕЗОЛЮЦІЙ І РЕКОМЕНДАЦІЙ ПОДАНИХ КОМІСІЯМИ

- 1) Резолюції і рекомендації опрацьовані КПЗ'їзовими комісіями розглядається КПЗ'їздом в такий спосіб:
 - а. Представник комісії предкладає проекти резолюцій в такій формі, як вони були прийняті.
 - б. Тоді подає вислід голосування, та коротко пояснює аргументи видвигнені на нарадах комісій, або
 - в. передає голос визначеним на комісії референтам.
 - і. Якщо на комісії були контрверсійні думки відносно заторкнених резолюцій чи рекомендацій, то визначені комісією референти і корреференти подають коротко погляди своїх одностумців. **На пленумі засадничо дискусії нема.**
 - ii. У виїмкових випадках дискусією допускається для тих, що з оправданих причин не могли брати участь в нарадах даної комісії і то тільки тоді, коли мають цілком інший підхід до справи, або відмінний проект її розв'язки, як поданий референтами.
- 2) Пленум резолюції і рекомендації:
 - а. Приймає у представленому виді, або
 - б. відкидає вповні, або
 - в. відсилає комісії до поновного оформлення.
- 3) Загальним голосуванням пленуму КПЗ'їзду приймається остаточно оформлені резолюції чи рекомендації.
- 4) Перед опублікуванням, текст схвалених резолюцій підлягає повній стилістичній редакції узгодженої з головою даної комісії.

12. ЗМІНА ПРАВИЛЬНИКА НАРАД КПЗ'їЗДУ

Про зміну цього правильника рішає КПЗ'їзд більшістю голосів. Зміни стають актуальними з початком наступного КПЗ'їзду.

13. ХАРАКТЕРИСТИКИ ВНЕСЕНЬ

ВНЕСЕННЯ	ВИМАГАЄ ПІДДЕРЖКИ	МОЖЕ БУТИ ДИСКУТОВАНЕ	МОЖЕ БУТИ ЗМІНЕНО	СКІЛЬКИ ВИМАГАЄ ГОЛОСІВ	МОЖНА ПОВТОРНО РОЗГЛЯНУТИ?
6.2 ГОЛОВНЕ ВНЕСЕННЯ	ТАК	ТАК	ТАК	БІЛЬШІСТЬ	ТАК
6.5.а ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ПРОТИ РОЗГЛЯДУ ВНЕСЕННЯ	НІ	НІ	НІ	ДВІ ТРЕТІ	ТІЛЬКИ ЯКЩО ПЕРЕЙШЛО
6.5.б ЩОБ ВІДКЛИКАТИ ВНЕСЕННЯ	НІ	НІ	НІ	ОДНОГОЛОСНО	ТІЛЬКИ ЯКЩО ВНЕСЕННЯ НЕ ПЕРЕЙШЛО
6.5.в ЩОБ ЗМІНИТИ ВНЕСЕННЯ	ТАК	ТАК	ТАК	БІЛЬШІСТЬ	ТАК
6.5.в ЩОБ РОЗДІЛИТИ ВНЕСЕННЯ	ТАК	НІ	ТАК	БІЛЬШІСТЬ	НІ
6.5.г ЩОБ ОБМЕЖИТИ ДИСКУСІЮ	ТАК	НІ	ТАК	ДВІ ТРЕТІ	ТІЛЬКИ ЯКЩО ВНЕСЕННЯ ПЕРЕЙШЛО
6.5.г ЩОБ ЗАКРИТИ ДИСКУСІЮ	ТАК	НІ	НІ	ДВІ ТРЕТІ	ТАК, АЛЕ ЯКЩО ПЕРЕЙШЛО, ТОДІ ТІЛЬКИ ПЕРЕД ГОЛОСУВАННЯМ НАД ОРИГІНАЛЬНИМ ВНЕСЕННЯМ
6.6.а ПОВТОРНИЙ РОЗГЛЯД ВНЕСЕННЯ	ТАК	ТІЛЬКИ ЯКЩО ОРИГІНАЛЬНЕ ВНЕСЕННЯ МОГЛО БУТИ ДИСКУТОВАНЕ	НІ	БІЛЬШІСТЬ	НІ
6.6.б ФОРМАЛЬНА СПРАВА	НІ	НІ	НІ	ПРЕДСІДНИК РІШАЄ	НІ
6.6.в АПЕЛЯЦІЯ ПРОТИ РІШЕННЯ ПРЕДСІДНИКА	ТАК	ТАК	НІ	БІЛЬШІСТЬ	ТАК

14. ТЕРМІНОЛОГІЯ

Внесення	Пропозиція, щоб здійснити певні дії або висловити певний погляд	Motion
Головне внесення		Main motion
Побічне внесення		Subsidiary/incidental motion
Учасник КПЗ'їзду	Особа, зареєстрована брати участь в КПЗ	Registered participant
Делегат	Учасник КПЗ'їзду, котрий має право голосувати	Accredited delegate
Гість	Учасник КПЗ'їзду, котрий не має право голосувати	Guest
Зареєстрованих		Registered at KPZ
Мандат	Документ, що свідчить про певні права або повноваження когось	Mandate
Умандатованих	Тих, котрі мають мандат	Accredited
Резолюція	Рішення/постанова, прийняті/ухвалені КПЗ'їздом/зборами і таке інше внаслідок обговорення будь-яких питань	Binding motion used to express the sentiment of a group
Рекомендація	Порада, вказівка кому-небудь; пропозиція	Non-binding motion used to express the sentiment of a group
Розділити		Divide
Перефразувати	Передавати чиї-небудь слова, висловлювання, дещо змінюючи форму, а часом і зміст викладу	Rephrase, amend or make a formal alteration in text by adding or deleting
Доповнити	Додаючи що-небудь до того, що вже є або відомо, робити його повнішим	Supplement, amend
Формальна справа		For purposes of this compilation, a combination of the following motions: <i>Point of order, Question of privilege, Call for orders of the day, and Parliamentary inquiry</i>
Апеляція проти рішення предсідника		Appeal the decision of the chair